

„Grundkurs“ der Landesvereinigung NRW im BDS für neu gewählte Schiedspersonen

BDS

Es schreibt Ihnen:
Tel. :
Fax :
email :

9.30 Uhr Beginn

1. Begrüßung
2. Kurzbericht
 - Darstellung des Schiedsamtes
 - Vorstellung des BDS als Interessenvertretung der Schiedspersonen
 - Arbeitsmittel und Informationsbeschaffung für die Schiedspersonen
3. Video „Von der Antragstellung zur Verhandlung“
- 3 a) Antragstellung
 - Antragstellung, Ladung + Fristen
 - Kostenvorschuss(Powerpointpräsentation)
- 3 b) Einsatz der entsprechenden Formulare
- 4 a) Vergleich
 - Formulierungshilfen
 - Kosten(Powerpointpräsentation)
- 4 b) Einsatz der entsprechenden Formulare

11.00 Uhr Kurze Pause

Evtl. Fortsetzung +

- 5 a) Führung des Protokoll- und Kassenbuches
 - Vorschriften aus dem SchAG NRW
 - Prüfung der Bücher
 - Kostenvorschuss, Abrechnung und Buchung

13.00 Uhr bis 13.45 Uhr Mittagspause (Gemeinsames Mittagessen)

13.45 Uhr – 14.45 Uhr

Evtl. Fortsetzung +

6. Einsatz des PC für die Schiedsamtsstätigkeit
 - Datenschutzrechtliche Bestimmungen NRW bei Einsatz eines privaten PCs für „dienstliche“ Zwecke
 - Handhabung der elektronischen Formulare

14.45 Uhr – 15.00 Uhr Kurze Pause

15.00 Uhr - ca. 15.30 Uhr

7. *Der Formularserver des BDS und seine Nutzung*
8. *Das Online-Mitgliederverzeichnis*
9. *Die Schiedsamtszeitung im Internet und Darstellung einiger Nutzungsmöglichkeiten*
10. *Möglichkeit der Beantragung eines eigenen Email-Kontos mit der Endung „@schiedsmann.de“ oder „@schiedsfrau.de“.*

Ca. 15.30 Uhr - Ende der Veranstaltung